

Lorca, 20 de Marzo de 2023

Estimadas familias:

Con motivo de la entrega de notas correspondientes al segundo trimestre del curso escolar 2022-2023, os informamos que las notas serán entregadas a través de Pupilpro para los padres de Educación Infantil el martes 28 de marzo y a través de Mirador para los padres de E. Primaria y Secundaria el miércoles 29 de marzo (en documento adjunto a esta circular podéis ver los pasos para ver las notas en Mirador)

- Desde el viernes 24 al jueves 30 de marzo celebraremos la **IX SEMANA SALUDABLE** gracias al AMPA del colegio
- El miércoles 29 de marzo será el último día del Programa de Refuerzo Educativo y Actividades Extraescolares de este segundo trimestre.
- El jueves 30 de marzo el comedor será hasta las 15:00 h.
- El último día de clase del segundo trimestre es el jueves 30 de marzo. Este día los alumnos de E. Infantil salen a las 12:50, E. Primaria a las 13 h. y E. Secundaria a las 13:30 h.
- El periodo vacacional de SEMANA SANTA comprende desde el viernes 31 de marzo hasta el lunes 10 de abril. La vuelta a clase será el martes 11 de abril.

Nota informativa

Os comunicamos las cantidades recogidas en las distintas **campañas solidarias** pertenecientes al curso **2022/2023**, que hemos realizado en el Colegio hasta el momento.

CAMPAÑAS SOLIDARIAS	TOTAL RECAUDADO
DOMUND	1620 euros
BELEN VIVIENTE (Cáritas y Asociación Alzheimer Lorca)	1000 euros
INFANCIA MISIONERA	1700 euros
MANOS UNIDAS (Día del Ayuno voluntario)	1500 euros

Una vez más os damos las gracias por vuestra generosidad con los más necesitados y os deseamos que disfrutéis de nuestra Semana Santa.

UN CORDIAL SALUDO

Claustro del Colegio San Francisco de Asís

Lorca a 20 de marzo de 2023

Estimadas familias. Como en ocasiones anteriores, os haremos llegar las notas de vuestros hijos, correspondientes al segundo trimestre, de forma telemática. A través de Pupilpro para los alumnos de infantil, y en la web de Mirador de la Consejería para los alumnos de primaria y secundaria a partir del miércoles 29 de marzo.

Os recordamos los pasos a seguir para acceder al expediente de su hijo/a. Os habrán llegado correos para que vayáis cambiando vuestra contraseña periódicamente. Si no os acordáis de la contraseña, o no la habéis cambiado nunca, tendréis que hacer todos los pasos que a continuación se detallan.

Si por el contrario, tenéis la contraseña al día, directamente la ponéis y ya os saltará al paso 11 .

1.- Para acceder, tendréis que pinchar en este enlace:

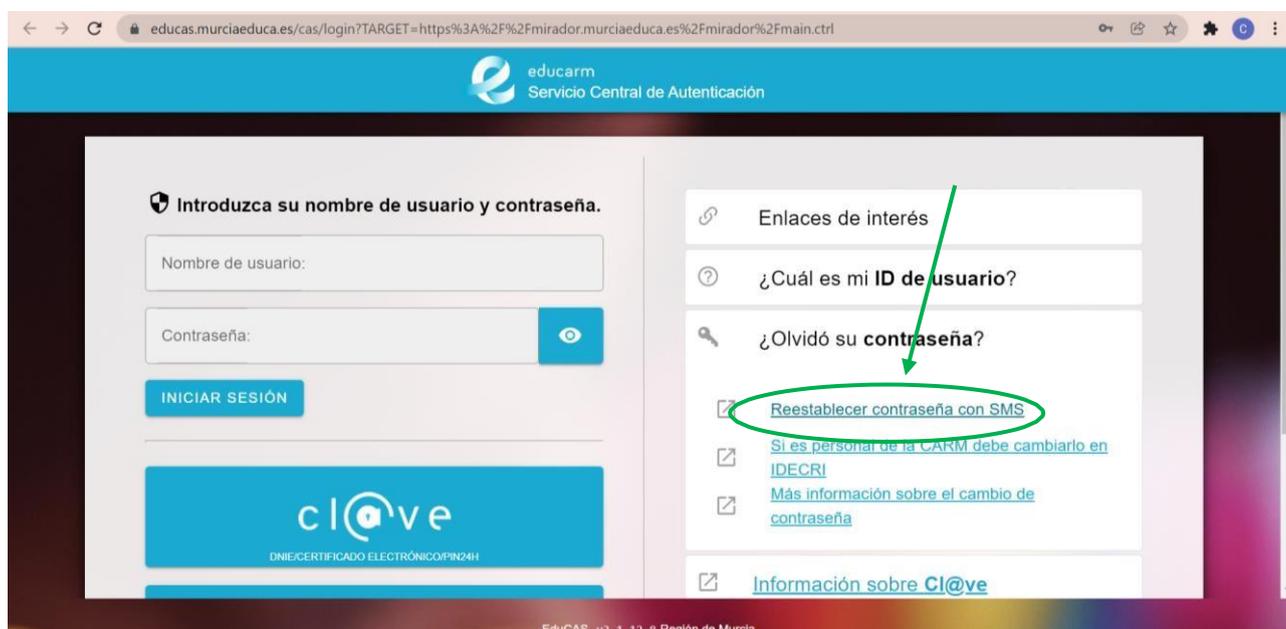
<https://educas.murciaeduca.es/cas/login?TARGET=https%3A%2F%2Fmirador.murciaeduca.es%2Fmirador%2Fmain.ctrl> Os

aparecerá una imagen como esta. Pinchámos en: [¿Olvidó su contraseña?](#)



2.- Después de pinchar en lo mencionado anteriormente os saldrá la siguiente pantalla:

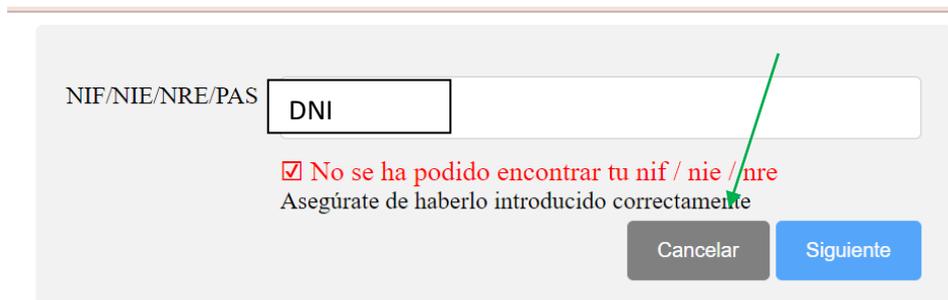
Marcamos Reestablecer contraseña con SMS



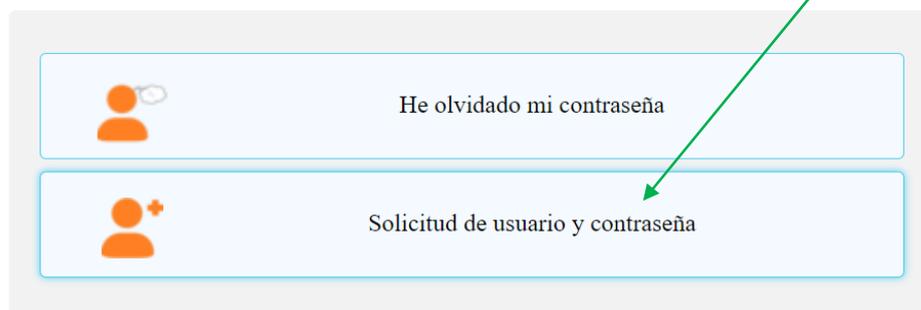
3.- Seguidamente nos encontramos con la siguiente pantalla: Introducimos nuestro DNI o NRE con letra incluida y le daremos a siguiente.



4.- Nos aparecerá esta imagen. Que no cunda el pánico, le damos a cancelar.



5.- Nos lleva a esta pantalla y pinchamos en [Solicitud de usuario y contraseña](#)



6.- El siguiente paso será rellenar nuestros datos:

No olvidéis marcar la casilla pequeña de conformidad y [le damos a siguiente](#)

The image shows a registration form with the following fields and elements:

- * Numero de documento de identidad (NIF, NIE o Pasaporte): Introduce tu NIF, NIE o PAS...
- * Nombre: Introduce tu Nombre...
- * 1er Apellido: Introduce tu primer Apellido...
- 2º Apellido: Introduce tu 2º Apellido...
- * Móvil: Introduce el número de tu móvil...
- * Correo electrónico: Introduce tu dirección de email...
- Confirmando que los datos proporcionados coinciden EXACTAMENTE con los datos que se encuentran en mi documento de identidad, y que podrán ser utilizados en los distintos procedimientos relacionados con el ámbito educativo
- * Campos obligatorios
- Buttons: Cancelar (gray) and Siguiente (blue)

Two green arrows are present: one pointing to the confirmation checkbox and another pointing to the 'Siguiente' button.

7.- ATENTOS AL MÓVIL PORQUE NOS MANDARÁN UN SMS DE TEXTO CON UN CÓDIGO QUE SERÁN UNOS DÍGITOS PARA INTRODUCIR EN LA SIGUIENTE PANTALLA.

8.- Introducimos el código y clicamos en siguiente

eduid.murciaeduca.es/sms/altausuario

En breve, recibirás un código en tu teléfono móvil

Introduce el código aquí...

Cancelar Siguiente

9.- Ponemos una contraseña, ¡cuidado! No vale cualquiera y pinchamos a [Crear usuario](#). Ya casi hemos terminado

eduid.murciaeduca.es/sms/altausuario

La contraseña:

- Debe ser distinta a las 4 últimas contraseñas que ha utilizado
- Debe tener al menos 8 caracteres de longitud
- Debe contener al menos una letra y un número
- No puede contener secuencias consecutivas del teclado como 'qwerty', '1234', 'asdfg', etc.
- No puede contener tres caracteres consecutivos iguales
- No puede contener ni el nombre, ni los apellidos, ni el login, ni el teléfono, ni email del usuario
- No puede tener más de 40 caracteres de longitud
- Solo puede usar letras (salvo la ñ), números, y los símbolos '.', '?', '!' (estos últimos no pueden aparecer como primer carácter)

Contraseña

Confirmar

Cancelar Crear usuario

10.- Nos dará el OK como que hemos realizado bien los pasos y le daremos a cerrar.

ausuario

El alta de usuario se ha realizado correctamente

Cerrar

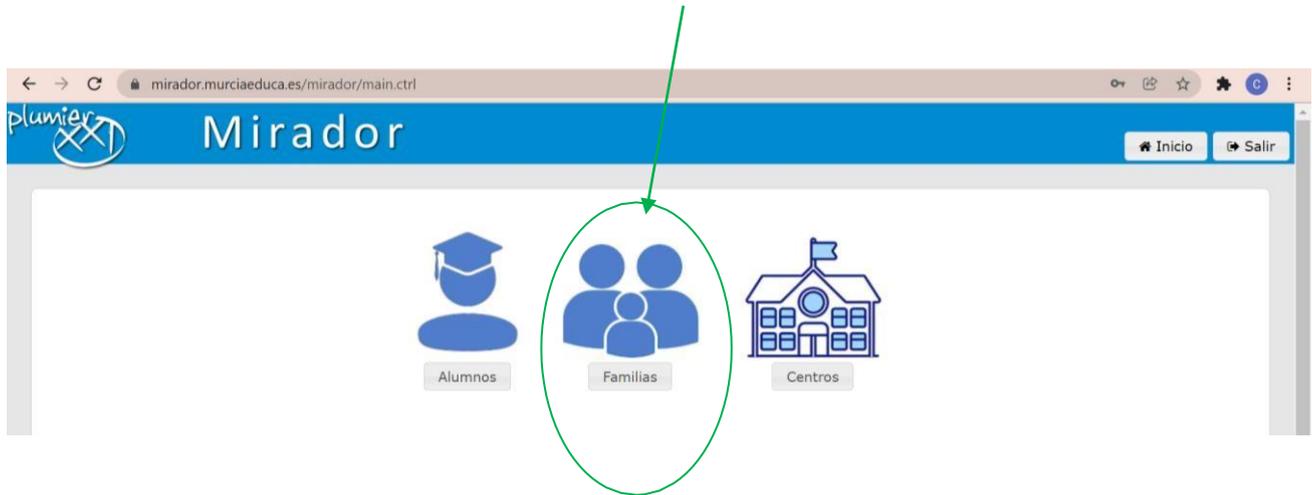
11.- Nos volvemos a ir al enlace del principio que a continuación os facilitamos de nuevo:

<https://educas.murciaeduca.es/cas/login?TARGET=https%3A%2F%2Fmirador.murciaeduca.es%2Fmiado%2Fmain.ctf>

INTRODUCIMOS NUESTRO DNI + LETRA Y LA CONTRASEÑA QUE HEMOS CREADO ANTERIORMENTE.

TAMBIÉN PODEMOS INTRODUCIR EL NRE DEL ALUMNO Y LA CONTRASEÑA QUE HEMOS CREADO.

NOS LLEVA A ESTA PANTALLA Y PINCHAMOS EN FAMILIAS



DENTRO, OS APARECERÁ LA CARPETA DE VUESTRO HIJO/A.

AQUÍ OS DEJAMOS UN VIDEO EXPLICATIVO VISUALIZANDO LOS MISMOS PASOS MENCIONADOS ANTERIORMENTE.

<https://youtu.be/q4AaGetmZv0>

NOTA: TENIENDO EN CUENTA QUE ESTAS PLATAFORMAS SON DE LA CONSEJERÍA Y A NIVEL REGIONAL, PUEDE ESTAR SATURADA EN ESTOS DÍAS. SE RECOMIENDA QUE LO INTENTÉIS EN VARIOS MOMENTOS YA QUE MUCHOS CENTROS PUBLICAN SUS NOTAS EN EL MISMO TIEMPO Y A LA MISMA VEZ.

Si después de hacer todos los pasos anteriores no consiguieran acceder a mirador, pueden enviar un email a:

notas@colegiosanfranciscolorca.es

Indicando:

- Datos: DNI tutor/padre/madre con el que están intentando entrar.
- Teléfono de contacto

-
- Alumno/a
 - Curso
 - Tutor del alumno/a
 - Explicar incidencia.

GRACIAS A TODOS POR VUESTRA COLABORACIÓN